

<b>Informe Número:</b> 9 de 9	<b>Contrato No.</b> 1705 – 2025
<b>Nombre Contratista:</b> Jonathan Camilo Delgado Triana	<b>Cédula No.</b> 1.030.608.481
<b>Objeto contractual:</b> Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora Jurídica o la dependencia que haga sus veces en el IDARTES, en lo relacionado con el análisis jurídico de actos administrativos, normativa aplicable a la Entidad, elaboración de documentos jurídicos propios del proceso de gestión jurídica, así como apoyar en la gestión de las solicitudes de trámites contractuales en cualquiera de sus etapas asignados.	
<b>Periodo de Ejecución:</b> 2 de abril al 31 de diciembre del 2025 <b>Periodo de Informe:</b> 1 de diciembre al 31 de diciembre del 2025	
Orientaciones para presentación de informes: 1. Las actividades relacionadas en las obligaciones deben ir enumeradas y deben coincidir con los soportes en cada obligación. 2. Todos los soportes deben ir como anexo y enumerados según corresponda la obligación, los pantallazos de la matriz del Drive deben ir acorde a la obligación. 3. Anexar los soportes de registro de las Reuniones y las actas de reunión. 4. Las planillas de Seguridad Social corresponden al mes vencido – Si el corte de presentación del informe toma dos meses se debe anexar las 2 planillas	

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES PARA REPORTAR	SOPORTE No. / ANEXO No.
1. Realizar la elaboración y el análisis jurídico de actos administrativos, normativa aplicable y demás documentos asociados al proceso de gestión jurídica.	Se proyectó el auto de fijación de juzgamiento para el expediente OCDI – 043 – 2024.	<b>Evidencia en la carpeta de repositorio del contrato en drive:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC</a>
2. Apoyar la gestión judicial y extrajudicial conforme a la normatividad vigente, así como a los procedimientos de la Entidad.	Se realizaron las solicitudes designación de estudiante de derecho para actuar en el proceso disciplinario OCDI – 034 – 2024.	<b>Evidencia en la carpeta de repositorio del contrato en drive:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC</a>
3. Tramitar los asuntos relacionados con procesos disciplinarios que sean competencia de la Oficina conforme a los procedimientos de la Entidad.	Una vez realizada la actualización de la caracterización del proceso disciplinario donde se incluyen las etapas de juzgamiento y de segunda instancia, en comunicación del 20 de noviembre del 2025 se informó que desde la OAPTI se debe realizar una mesa de trabajo con los desarrolladores de Pandora para definir los accesos que permitan cargar los documentos y procedimientos actualizados, toda vez que, en la actualidad solo un usuario se puede asociar a un proceso de gestión.	<b>Evidencia en la carpeta de repositorio del contrato en drive:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC</a>
4. Apoyar la verificación de datos en las respuestas a derechos de petición y solicitudes de información internas.	Se proyectó la respuesta a la petición presentada por la señora Lilian Osmaría Pérez Quintero junto con el PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE A CASOS DE DISCRIMINACION BASADOS EN GÉNERO Y ORIENTACIÓN SEXUAL versión del 31 de octubre de 2025.	<b>Evidencia en la carpeta de repositorio del contrato en drive:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC</a>
5. Dar trámite a las solicitudes de contratación, modificaciones y liquidaciones de contratos, convenios y órdenes de compra, asignados por parte de la supervisión.	No se requirió para este periodo.	No aplica
6. Proyectar los lineamientos, instrumentos, entre documentos asociados a la producción normativa y de gestión del proceso de gestión jurídica.	Se realizó la actualización definitiva del normograma correspondiente para el mes de noviembre junto con el informe detallado de los cambios normativos presentados por cada proceso para la vigencia 2025.	<b>Evidencia en la carpeta de repositorio del contrato en drive:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC</a>
7. Tramitar los demás asuntos asignados por la supervisión de contrato que den cumplimiento al objeto y a la gestión contractual a cargo de la Dependencia.	El Auto - 001 del 28 de noviembre 2025 de fijación del juzgamiento ordinario para el proceso disciplinario 034 – 2024 aprobado por la Subdirectora Jurídica, fue remitido junto con las solicitudes de designación de estudiante de derecho para actuar en el proceso disciplinario, así como la comunicación para el disciplinado.	<b>Evidencia en la carpeta de repositorio del contrato en drive:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC</a>
8. Desarrollar el objeto del contrato de conformidad con los procesos y procedimientos definidos en la entidad, y haciendo uso de las herramientas y aplicativos tecnológicos dispuestos por la Entidad.	Durante el periodo realicé las acciones encomendadas a través de los aplicativos ORFEO, PANDORA y del correo electrónico institucional.	No aplica
9. Participar en las reuniones en las que sea convocado y cumplir con las actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza de las obligaciones del contrato.	No se requirió para este periodo.	No aplica

Durante el periodo del presente informe, se ejecutaron las obligaciones acordes con el objeto contractual y los demás trámites que en su momento fueron asignados por la jefe de la Oficina Jurídica del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES.



Firma  
C.C.1.030.608.481

Se remite informe de gestión de actividades realizadas junto con sus respectivas evidencias para ser revisadas  
Enlace para consulta de evidencias: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VnRMEpsVqmWlrlrHXKaQkOaKwZ6aKPfC>

Agencia Nacional de Contratación Pública

Colombia Compra Eficiente

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Aumentar el contraste

UTC -5 23:55:40

Jonathan Camilo D...

Esitorio

Menú

Administración de contratos

Ver contrato

1

Información general

2

Condiciones

3

Bienes y servicios

4

Documentos del Proveedor

5

6

7

8

9

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje

Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

Sí

No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	1	6/06/2025 12:04:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	13/05/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.133.333 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 002	02	1/06/2025 3:06:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	9/06/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 003	03	3/08/2025 6:43:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	18/07/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 004	04	6/09/2025 4:27:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	6/08/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 005	05	5/10/2025 9:47:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	16/09/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 006	06	4/11/2025 10:25:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	13/10/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	<a href="#">Detalle</a>
Pago 007	07	2/12/2025 6:10:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	5.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>
Pago 008	08	3 minutos de tiempo transcurrido (2/01/2026 11:52:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	5.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>

Crear